**ДОГОВОР** **О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

### Консультативный пункт МБДОУ «Березка» в лице заведующего МБДОУ Титовой Веры Николаевны, именуемый в дальнейшем Консультативный пункт, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### (Ф.И.О. родителя)

именуемый (ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1.Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей (законных представителей) и МБДОУ «Березка» в области обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания и развития ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

1.2. Работа консультативного пункта производится на безвозмездной основе.

**2. Взаимодействие Сторон**

2.1.Исполнитель имеет право:

2.1.1.Самостоятельно осуществлять деятельность консультативного пункта с использованием необходимых программ и методик.

2.1.2.Расторгнуть договор с родителем (законным представителем) при условии невозможности выполнения взятых на себя обязательств, уведомив письменно об этом за 14 дней.

2.1.3.На уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (законных представителей)

2.2.Родитель (законный представитель) имеет право:

2.2.1.Получать от исполнителя информацию:

-по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим договором;

-о поведении, эмоциональном состоянии ребенка во время его пребывания в консультативном пункте, его развитии, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2.Вносить предложения по улучшению организации работы консультативного пункта.

2.2.3.Получать консультации у педагогических и медицинских работников консультативного пункта по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка, не посещающего ДОО.

2.2.4.Принимать участие в проведении оздоровительных, развлекательных и других мероприятий, проводимых с детьми в условиях работы консультативного пункта.

2.2.5. Расторгнуть настоящий договор, уведомив письменно МБДОУ об этом.

2.2.6. На уважительное и вежливое обращение со стороны персонала МБДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1.Обеспечить родителям (законным представителям) доступ к информации для ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности консультативного пункта.

2.3.2.Обеспечить надлежащее предоставление услуг в полном объеме в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3.3.Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4.При оказании услуг учитывать индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья.

2.3.5.При оказании услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6.Оказывать содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО, в обеспечении успешной адаптации детей при поступлении в ДОО.

2.3.7.Оказывать всестороннюю помощь родителям (законным представителям) в выявлении у детей в возрасте от 2-х до 7-ми лет, не посещающих ДОО, различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии и проводить их комплексную профилактику.

2.3.8.Обеспечивать взаимодействие между МБДОУ, реализующим образовательную программу ДО, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

2.4. Родитель (законный представитель) обязан:

2.4.1.Соблюдать условия настоящего договора.

2.4.2.Соблюдать требования учредительных документов исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим детям, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3.Активно участвовать в работе консультативного пункта, выполняя рекомендации специалистов.

2.4.4.Соблюдать график работы консультативного пункта. Своевременно прибывать к специалисту консультативного пункта в соответствии с индивидуальным графиком. В случае невозможности присутствия на встрече в заранее согласованное время, уведомлять об этом специалиста или заведующего МБДОУ.

2.4.5.Бережно относиться к имуществу исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу, в соответствии с законодательством РФ.

**3.Порядок изменения и расторжения договора**

3.1.Договор может быть изменён, дополнен по взаимному соглашению сторон.

3.2.Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны представителями сторон.

3.3.Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

**4.Заключительные положения**

4.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до момента окончания посещения консультативного пункта.

4.2.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.3.Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

4.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.5.Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6.Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

4.7.При выполнении условий настоящего договора, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**5.Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка» г. Суровикино Волгоградской области  404415 Волгоградская обл. г. Суровикино ул. Советская, 131  ИНН 3430032024 КПП 343001001  р/сч 40701810718061000112 отделение Волгоград г. Волгоград БИК 041803000  Заведующий МБДОУ «Березка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.Н. Титова/  МП (подпись) | Родитель (законный представитель):  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |