

**Договор
об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Суrowsикино

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка», далее - образовательная организация (ОО), осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от "12" сентября 2019г. №0001943, выданной Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Титовой Веры Николаевны, действующего на основании Устава, и _____,

(фамилия, имя, отчество)

_____, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ОО Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с ФГОС ДО, содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная, используются фронтальные, групповые, индивидуальные формы организации образовательной деятельности.

1.3. Наименование образовательной программы - образовательные программы ДО.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 4 календарных года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ОО - режим полного дня (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

1.7. Язык образования – русский, родной язык из числа языков народов Российской Федерации русский

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются отдельным Договором.

2.1.3. Предлагать Заказчику посетить ПМПК с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционно-развивающей помощи Воспитаннику (по показаниям).

2.1.4. Отчислять воспитанника при непосещении им ОО более двух месяцев без уважительных причин.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ОО, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми, оказывать добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

2.2.6. Создавать (принимать участие) в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ОО.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с нормативно-правовыми и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания в полном объеме в соответствии с ФГОС, и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра, ухода за Воспитанником.

2.3.5. При оказании услуг учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием и вторым завтраком.

2.3.8. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 1 августа.

2.3.9. Уведомить Заказчика в срок до 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных" Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, проявлять уважение к педагогическим работникам, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ОО и в период действия Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Родитель (законный представитель) несет ответственность за воспитание и развитие своих детей. Он обязан заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном развитии своих детей. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. и иными федеральными законами.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ОО или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ОО Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется в размере, установленном муниципальным правовым актом и составляет на момент заключения договора 103 руб. 43 коп. за день посещения. Установленный размер ежемесячной платы может быть изменен на основании изменений, внесенных в муниципальный правовой акт. Информация об изменении размера родительской платы доводится до родителей путем размещения на информационном стенде, официальном сайте ОО. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы, на содержание недвижимого имущества.

3.2. Расчет родительской платы производится до 5 числа каждого месяца, исходя из количества дней работы ОО, с учетом установленного размера платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора в срок до 10 числа текущего месяца, путем безналичного перечисления на лицевой счет ОО.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента окончания образовательных отношений.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБДОУ «Березка» г. Суrowикино Волгоградской области

404415 Волгоградская обл. г. Суrowикино ул. Советская, 131

ИНН 3430032024 КПП 343001001

р/сч 03234643186530002900 Отделение Волгоград

Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград

БИК 011806101

Заведующий МБДОУ «Березка»

/ В.Н. Титова/

МП

Заказчик

(фамилия, имя и отчество)

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

(ФИО)